

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES GENERALS I PARTICULARS DEL PROCEDIMENT DE CONCURRÈNCIA LIMITADA (CONTRACTES NO SUBJECTES A REGULACIÓ HARMONITZADA) PER l'inici d'un procediment de contractació pública per Concurrencia Limitada, per a la contractació en modalitat de renting a 4 anys de termini, d'equips informàtics per equipar un aula d'audiovisuals per la Fundació Institut de Formació Contínua de la Universitat de Barcelona (EN ENDAVANT IL3-UB) (Expedient 5/2014).

I.- DISPOSICIONS GENERALS

Atesa l'obligatorietat de la Fundació Institut de Formació Contínua de la Universitat de Barcelona (IL3-UB) a sotmetre's a les disposicions del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei i 30/2007 de Contractes del Sector Públic (en endavant també TRLCSP), tenint en compte que l'acord amb el previst als seus articles 3.1 f) i 3.3.b) forma part del sector públic, essent considerada com a poder adjudicador als efectes de l'esmentada llei, tot havent estat creada per satisfer les necessitats generals que s'atribueixen a aquesta entitat a l'article 5 dels seus Estatuts.

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és l'inici d'un procediment de contractació pública per Concurrencia Limitada, per a la contractació en modalitat de renting a 4 anys de termini, d'equips informàtics per equipar un aula d'audiovisuals per la Fundació Institut de Formació Contínua de la Universitat de Barcelona i entitats del Grup UB (a partir d'ara anomenat com IL3-UB entès com a les diferents entitats del grup, operant en conjunt o per separat podent sol·licitar gestió i facturació independent per cada entitat) i la seva gestió global mitjançant equips distribuïts per les diverses dependències i el seu pagament mitjançant la modalitat de renting a un termini de quatre (4) anys.

Estarà basat en un model de gestió integral que garanteixi una acurada optimització dels nivells d'eficiència, eficàcia, de despeses de manteniment i productivitat, així com la millora en la gestió administrativa i de l'adequat ús dels recursos.

Els principals objectius que es volen assolir són:

- Renovació de la tecnologia dels equips informàtics d'una aula informàtica fixa.
- Millorar l'experiència de l'usuari en el seu ús habitual per l'edició de gràfics, edició d'àudio i petits vídeos amb productes Adobe amb OS Windows 7 pro 64b (veure descripció tècnica)
- Homogeneïtzació dels equips.

2.- RÈGIM JURÍDIC

2.1 Aquesta contractació queda sotmesa:

- a) A aquest plec de clàusules i als seus annexos o plec de prescripcions tècniques de la licitació.
- b) Al contracte que es signi amb l'adjudicatari, en el qual s'inclouran les millores que aquest hagi pogut proposar i que l' IL3-UB hagi acceptat, així com les modificacions d'aquest contracte que puguin acordar-se.
- c) A les Instruccions Internes reguladores dels procediments d'adjudicació de contractes no subjectes a regulació harmonitzada de l' IL3-UB que es poden consultar al perfil del contractant.
- d) Als Estatuts de l'IL3-UB i altre normativa interna aplicable.

- e) A la normativa general sobre seguretat i higiene en el treball, a la normativa vigent en matèria de propietat Intel·lectual i industrial, normativa mediambiental i a les altres disposicions específiques que siguin d'aplicació, d'acord amb l'objecte del contracte.
- f) Al Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de Llei de Contractes del Sector Públic i disposicions que la despleguin i altres normes de dret administratiu pel que fa a la preparació i adjudicació del contracte, i a les normes de dret privat que corresponguin pel que fa a l'execució, efectes i extinció.

2.2 El present Plec de Clàusules i els seus Annexos revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

2.3 La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació, si és de cas, es farà tenint en compte en primer lloc el Plec de Clàusules i el Plec de Prescripcions Tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

2.4 El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

3.- TIPUS DE TRAMITACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

1.- Aquesta contractació es durà a terme mitjançant tramitació ordinària

2.- L'adjudicació d'aquest contracte es durà a terme mitjançant procediment de concurrència limitada, per donar-se el supòsit previst a l'art. 5 de les instruccions internes, reguladores dels procediments d'adjudicació de contractes no subjectes a regulació harmonitzada de l'IL3-UB, aprovades pel President de la Fundació amb data 13 de juny de 2014, i ratificades pel Patronat de la Fundació IL3-UB en el mateix dia.

4.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I EXISTÈNCIA DE PRESSUPOST

1.- El pressupost de licitació d'aquest contracte és de:

14.500,00 euros de base

3.045,00 euros d'IVA

17.545,00 euros TOTAL

Quota mensual màxima del finançament dels equips en modalitat de renting (4 anys):

302,08 euros de base

63,44 euros d'IVA

365,52 euros TOTAL

La quota màxima de recuperació (adquisició en propietat al final del contracte) dels equips que es podrà exercir total o parcialment, queda establerta en l'import de 1 quota mensual.

2.- En qualsevol cas, el pressupost base de licitació compren els següents conceptes:

La prestació dels serveis tècnics i específics per part de l'empresa licitadora a l'IL3-UB, per la entrega dels equips muntats i manteniment.

3. - Totes les ofertes presentades pels licitadors han de portar inclòs l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA). En cas que la proposició econòmica ofertada per algun licitador no estableixi expressament si el preu del contracte inclou o no l'iva, es presumirà que està inclòs.

4.- De conformitat a l'aprovació de la proposta de contractació, hi ha partida pressupostària per fer front a aquesta contractació

5.- En cap cas es podrà adjudicar el contracte per un import superior al pressupost aprovat. Aquell licitador que presenti una oferta superior al pressupost base de licitació, serà automàticament exclòs de la licitació.

6.- La quota de rènting, serà l'únic concepte que es facturarà per aquest contracte, i aquest haurà d'incloure tots els elements que es puguin derivar d'aquest servei: equips, configuracions, software, gestions, cables consumibles, reparacions, renovacions d'equips, etc.

7.- IL3-UB es reserva el dret, un cop exhaurit el termini del contracte, d'adquirir a nivell individual mitjançant un únic pagament, el número d'equips que es determini de la seva part del parc i les eines i components d'infraestructura de gestió. Els equips no adquirits seran retirats per part del proveïdor sense càrrec addicional.

8.- El manteniment in situ i la gestió estarà inclosa en la quota mensual i serà suficient pel número total d'equips.

9.- Les empreses licitadores utilitzaran la plantilla de preus subministrada en l'annex per fer la seva proposta econòmica.

10.- No hi haurà revisions de preus durant el període del contracte.

11.- No s'accepten variants.

5.- TERMINI D'EXECUCIÓ I RECEPCIÓ

1.- El termini d'execució complert en aquesta fase d'aquesta contractació serà com a màxim a data 9 de febrer de 2015.

2.- El contracte no té possibilitats de pròrroga.

3.- En cas d'incompliment dels terminis fixats per a l'execució del contracte per causes imputables al contractista, l' IL3-UB podrà optar entre la resolució del contracte o la imposició penalitats:

En cas que s'opti per la imposició de penalitats, s'ampliarà el termini d'execució inicialment previst. Aquestes penalitats es fixen en un 3% de l'import licitat per cada dia natural de retràs i es faran efectives mitjançant l'oportuna retenció en les factures pendents de pagament o a càrrec de la garantia dipositada, en cas que

s'hagi constituït. Les penalitats a les que fa referència aquesta clàusula no exclou el dret de l' IL3-UB a reclamar una indemnització pels danys i perjudicis causats pel contractista com a conseqüència del seu incompliment.

4. – Qualsevol altre entitat del grup UB s'hi pot adherir durant els primers 6 mesos de vigència.

5. – Durant el primer any, es poden realitzar ampliacions d'equipament dins del contracte en les mateixes condicions ofertades.

6.- PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

1.- Podran presentar ofertes les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que estableix l'article 54 del TRLCSP, que acreditin la seva solvència econòmica- financera i tècnic -professional, i que no es trobin compreses en cap de les circumstàncies establertes a l'article 60 del TRLCSP.

Poden, així mateix, presentar ofertes les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que en sigui necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquests empresaris queden solidàriament obligats i han de nomenar un representant o apoderat únic de la unió, amb poder bastant per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es deriven fins a la seva extinció, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que es puguin atorgar per a cobraments i pagaments.

2.- Cada licitador no pot presentar més d'una proposició ni subscriure cap oferta en unió temporal d'empresaris si ho ha fet individualment, ni constar en més d'una unió temporal. La contravenció d'aquest principi dóna lloc a la desestimació de totes les proposicions presentades pel licitador.

3.- D'acord amb l'article 5.2 de les Instruccions internes, es sol·licitarà oferta a un mínim de tres empreses. En tot cas, es farà constar a l'expedient les invitacions cursades, les ofertes rebudes i les raons per a la seva acceptació o rebuig.

Els empresaris interessats han de presentar les seves proposicions al IL3- Universitat de Barcelona, abans del sis de setembre de 2014. Les proposicions es presentaran a la Recepció de l'Edifici de l'IL3 del c/ ciutat de Granada, 131 (08018) Barcelona en horari de 9:00h a 18:00.

En cas que el dia assenyalat com a últim (15 de desembre de 2014) coincidís amb un dia inhàbil, el termini màxim assenyalat per a la presentació de les proposicions es prorrogarà automàticament fins a les 13 hores del dia hàbil immediatament següent.

Tot i aquesta sol·licitud d'oferta efectuada directament a un mínim de tres empresaris, s'informarà de la licitació en el perfil del contractant de la Fundació.

4.- La presentació de la proposició pressuposa, per part de l'empresari, l'acceptació incondicional de totes les clàusules d'aquest plec de clàusules i annexos.

5.- Les proposicions s'han de presentar en dos sobres (el contingut dels quals es detalla en aquest plec), tancats i

signats cadascun d'ells pel licitador o persona que el representi. A cada sobre hi ha de figurar el nom del licitador, el contracte pel qual es licita i s'haurà d'especificar si és el sobre de documentació general (sobre núm.1) o bé si és el sobre de la documentació tècnica -econòmica (sobre núm. 2). A l'interior de cada sobre es farà constar en un índex el seu contingut enunciat numèricament.

6.- Tota la documentació que es presenti ha de ser original, còpia compulsada.

7.- Les escriptures de les entitats mercantils que es presentin hauran d'estar degudament inscrites al Registre Mercantil o en el Registre Oficial que correspongui.

7.- DOCUMENTACIÓ GENERAL (sobre núm. 1)

Títol .- Documentació General –(Títol de la Licitació)

(totes les declaracions i compromisos aportats hauran d'estar degudament signats pel licitador o pel representant del licitador. En el cas d'unions temporals d'empreses , tots els seus components hauran de signar).

A l'interior d'aquest sobre haurà de constar un índex del seu contingut enunciat numèricament.

Els empresaris han de presentar en el sobre núm. 1 la següent documentació:

1) Documents acreditatius de la seva capacitat d'obrar:

Si es tracta de persones físiques, s'haurà d'aportar DNI i documentació acreditativa de la titulació o certificat de col·legiació., així com l'acreditació , si es de cas, del nom comercial amb què opera en el tràfic mercantil. A més les persones naturals han de disposar de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat segons la normativa vigent.

Si es tracta de persones jurídiques, s'haurà d'aportar escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en els quals consti el seu objecte social o activitat, el CIF de la societat, escriptura e poders, i DNI del apoderat. A més les persones jurídiques han de tenir una finalitat, objecte o àmbit d'activitat, segons els seus estatuts o normes fundacionals, relacionades amb l'objecte del contracte.

Si es tracta d'empresaris no espanyols d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, han d'acreditar la seva capacitat obrar mitjançant la seva inscripció en un registre professional o comercial en el país d'origen .

La resta d'empresaris estrangers, acreditaran la seva capacitat d'obrar amb una certificació expedida per la Missió Diplomàtica Permanent o Oficina Consular d'Espanya on radiqui el domicili social, en el què es faci constar que l'empresa consta inscrita en el registre local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte, que actua habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats objecte del contracte o, en el seu defecte que l'Estat d'origen admet la participació de persones espanyoles en la contractació amb l'Administració de forma substancialment anàloga. Finalment, per als contractes d'obres serà necessari que aquestes empreses tinguin oberta una sucursal a Espanya inscrita al Registre Mercantil. A més , han de complir els requisits establerts en l'article 55 de la TRLCSP.

En cas de unions temporals d'empresaris, cada empresa acreditarà la seva capacitat d'obrar en la forma

assenyalada en els punts anteriors segons correspongui, indicant el nom i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuguin, la participació de cadascun d'ells i designar la persona o entitat que, durant la vigència del contracte, exercirà la plena representació de totes elles. No serà necessària la formalització en escriptura pública de la unió temporal d'empresaris fins que no s'efectuï l'adjudicació a favor seu.

- 2) Declaració responsable del signant de la proposició de no trobar-se sotmès a cap de les prohibicions o incompatibilitats per contractar amb l'Administració previstes a l'article 60 del TRLCSP, amb una menció expressa a la circumstància de trobar-se al corrent de totes les obligacions de caràcter tributari i de caràcter laboral, incloent les obligacions de caràcter tributari i de caràcter laboral, incloent les obligacions envers la Seguretat Social, segons les disposicions legals vigents.
- 3) Certificats de l'Agència Tributària i de la Tresoreria de la Seguretat Social acreditatius d'estar al corrent en els pagaments de les obligacions tributàries i de la seguretat social, o bé una declaració responsable del signant de la proposició de trobar-se al corrent del pagament de les esmentades obligacions.

4) Solvència:

Empreses INSCRITES en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del estado o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya.

Han d'incloure els documents següents :

1.- En cas d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado, **una fotocòpia del certificat acreditatiu d'inscripció i un resum de les dades inscrites**, acompanyada d'una declaració responsable , d'acord amb l'article 146.3 TRLCSP, en el que manifestin, si s'escau, que les circumstàncies reflectides en el certificat no han variat. Si les dades registrals han canviat s'ha de fer constar expressament en la declaració, tot afegint-hi la documentació corresponent.

2.- En el cas d'inscripció en el RELI, una fotocòpia del certificat acreditatiu d'inscripció i un resum de les dades inscrites, acompanyada d'una declaració de responsable , d'acord amb l'article 146.3 TRLCSP, en el qual manifestin, si s'escau que les circumstàncies reflectides en el certificat no han variat. Si les dades registrals han canviat, s'ha de fer constar expressament en la declaració, tot afegint-hi la documentació corresponent.

Tots els licitador no inscrits Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado o en el RELI així com en el cas d'un licitador no espanyol d'un estat membre de la Unió Europea o d'un estat membre signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu no classificat, ni amb la classificació suspesa o anul·lada , haurà de presentar els documents següents.

- a) Informe d'institucions financeres o, en el seu cas, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
- b) Tractant-se de persones jurídiques, còpia legitimada dels comptes anuals degudament dipositades, o extracte dels mateixos corresponents a l'últim exercici tancat, en el supòsit que la publicació d'aquestes sigui obligatòria en els Estats on aquelles es trobin establertes juntament amb l'informe d'auditoria si estiguéssim obligades a auditar-se .
- c) Declaració relativa a la xifra de negocis global i si s'escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció

de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari .

d) Llistat dels deu últims serveis, indicant-ne l'import, dates i destinatari públic i privat.

3.- D'acord amb l'establert a l'article 64.2 TRLCSP, una declaració responsable de compromís de dedicació o adscripció a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per això.

4.- Eventual acreditació de condicions socials de treball i igualtat. En el seu cas, documentació acreditativa conforme la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de treballadors disminuïts superior 2% o de l'adopció d'alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril . Així mateix, si és el cas, documentació acreditativa conforme l'empresari disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

8.- DOCUMENTACIÓ TÈCNICO-ECONÒMICA (sobre núm. 2)

En el sobre núm. 2 ha de contenir, la documentació següent.

A l'interior d'aquest sobre haurà de constar un índex del seu contingut enunciat numèricament.

1) Proposició econòmica formulada estrictament d'acord amb el model que s'adjunta com annex núm. 1 a aquest plec de clàusules, signada pel licitador. En la proposició econòmica caldrà especificar clarament l'import i el tipus d'Iva que s'aplica.

Quedaran excloses de la licitació aquelles ofertes que presentin un preu i/o termini d'execució superior als indicats.

2) El licitador pot presentar variants o millores en relació a l'objecte d'aquest contracte. Es cas que es formulin diverses variants, cal que el licitador especifiqui l'oferta econòmica de cadascuna de les variants aportades, acompanyant la documentació que justifiqui la mateixa. Les variants han d'ajustar-se als requisits o característiques assenyalades en aquest plec i annexos.

3) Una memòria descriptiva de l'oferta que es presenta, la qual ha de contenir els aspectes recollits a l'annex tècnic (Annex II).

4) *Actuacions o millores que no estiguin especificades en aquest plec i que el licitador proposi d'acord amb el pressupost que ofereix i no estiguin inclòs en altres epígrafs.*

Qualsevol aclariment específic o compromís que s'estimi d'interès per a un adequada apreciació de la proposta.

Dins del preu ofert caldrà incloure totes les despeses necessàries per a la correcta realització del contracte,

En el preu ofertat no estarà inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA). Qualsevol variació del tipus de l'IVA serà aplicable a partir de la seva vigència.

9.- GARANTIES

1.- De conformitat amb l'establert a l'article 8.1 de les Instruccions Internes, i ateses les característiques i quantia del present contracte, no es considera necessari exigir cap garantia provisional per a respondre del manteniment de l'oferta durant el període de licitació.

2.- De conformitat amb l'establert a l'article 8.2 de les instruccions internes, i ateses les característiques i quantia del present contracte, no es considera necessari exigir cap garantia definitiva.

10.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per tal de valorar les proposicions dels licitadors, els criteris objectius que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els que es relacionen a continuació, els quals rebran les puntuacions que els han estat assignades:

10.1.- Oferta econòmica.

- PREU.....65 punts

La proposició econòmica es valorarà de 0 a 65 punts, d'acord amb la fórmula següent:

$$P = 65 * \frac{OE}{OF}$$

P: Puntuació OF: Oferta que es valora OE: Oferta més econòmica.

Les ofertes presentades seran revisades adequadament i homogeneïtzades, abans de ser puntuades. L'homogeneïtzació consisteix a eliminar dels pressupostos les errades que poden haver, per exemple, mesures canviades, partides alçades diferents o defectes.

Durant el període de valoració de les ofertes presentades a la licitació, l'òrgan de contractació podrà demanar tots els aclariments que cregui oportuns referents als aspectes de l'oferta i per tant el licitador estarà obligat a donar els aclariments que cregui oportuns de la manera que siguin requerits.

Es considerarà baixa temerària aquella oferta econòmica inferior en un 20% respecte el pressupost base de licitació. En aquest supòsit s'actuarà conforme l'establert a l'article 12.6 de les Instruccions internes.

10.2.- Oferta tècnica:..... 35 punts

El treball tècnic requerit en l'objecte del contracte i es valorarà especialment allò referit a la millora de les prestacions especificades, la inclusió de material opcional per subjectar els equips a les taules (suports inferiors universals de sota taula per alliberar espai) i a serveis addicionals:

Millora en el termini d'entrega (especificar data) 15 PUNTS
Millora de prestacions 20 PUNTS

2.- En cas d'igualtat entre dos o més licitadors, des del punt de vista dels anteriors criteris objectius , tindrà preferència la proposició presentada per aquella empresa que fomenti l'ús de la llengua catalana, la inserció laboral de disminuïts o de persones amb dificultats d'inserció social, la col·laboració en activitats d'interès general o de caràcter social, o que acrediti un grau d'estabilitat laboral en la contractació dels seus treballadors, o que en la seva activitat empresarial actuï preservant en tot moment el medi ambient i actuï en aquest àmbit conforme la normativa vigent.

11.- ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

1.- El contracte s'adjudicarà a qui presenti l'oferta econòmicament més avantatjosa en aplicació dels criteris d'adjudicació descrits a l'anterior clàusula.

2.- En el termini màxim de 2 mesos, a comptar des del dia assenyalat com a últim per a presentar les proposicions, es notificarà la resolució d'adjudicació al contractista. Un cop notificada l'adjudicació, en el termini màxim de 10 dies naturals es formalitzarà el contracte en document privat.

3.- La resolució d'adjudicació també es notificarà a tots els participants de la licitació que no hagin resultat adjudicataris, advertint-los que, transcorregut el termini per a la interposició dels recursos pertinents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació presentada en la licitació quedarà a disposició dels interessats.

La documentació relativa a l'adjudicatari restarà sempre en poder de l'IL3-UB fins que finalitzi el contracte.

4.- L'adjudicació del contracte es farà pública en el perfil del contractant.

5.- Per a la formalització del contracte es podrà requerir a l'adjudicatari determinada documentació jurídica, excepte que aquesta ja obri en poder de l'IL3-UB. El no lliurament d'aquesta implicarà la impossibilitat de formalitzar el contracte. En aquest supòsit, s'actuarà conforme l'establert a l'article 17.4 de les Instruccions Internes.

12.- DRETS I OBLIGACIONS

12.1.- La presentació a la licitació comporta l'acceptació de totes les clàusules i de tots els drets i obligacions que resulten de les clàusules del referit model, sens perjudici que l'IL3-UB, a proposta de l'adjudicatari, accepti les modificacions que consideri adequades.

12.2.- Els drets i deures d'ambdues parts contractants són els que es dedueixin d'aquest plec i documentació annexa, i de la normativa aplicada enumerada en la clàusula 2 del present plec.

El servei objecte d'aquesta contractació haurà de realitzar-se de forma que ocasioni el mínim possible d'incomoditats o dificultats al centre.

El contractista està obligat a complir les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral , protecció i prevenció de riscos, mediambientals, i de seguretat social.

L'execució del contracte, pel que fa al seu cost i termini d'execució a risc i perill del contractista.

12.3.- obligacions contractuals a les que es comprometen les parts, atenent a l'objecte contractual específic de cada contractació

12.3.1 Confidencialitat.

- L'adjudicatari s'obliga a guardar la més absoluta confidencialitat respecte a tercer de totes les dades aportats per l'IL3-UB per facilitar l'adequada execució dels serveis objecte del contracte, així com dels resultats derivats del treball contractat.
- Per aquesta raó, l'empresa adjudicatària i el personal encarregat de la realització de les feines guardarà secret professional sobre totes les informacions, documents i assumptes als que tinguin accés i coneixement durant l'execució del present contracte.

12.3.2 Personal

- L'adjudicatari queda obligat, respecte al personal que utilitzi en l'execució del contracte, al compliment de les disposicions vigents, així com per aquelles que puguin promulgar-se durant l'execució del contracte, especialment en matèria fiscal, laboral de seguretat social i de seguretat i salut a la feina, afiliant a la seguretat social i tenint assegurat d'accidents de treball a tot el personal utilitzat com a conseqüència d'aquest contracte.
- L'esmentat personal dependrà exclusivament de l'adjudicatari, el qual tindrà tots els drets i deures inherents a la seva qualitat d'ocupador respecte del mateix, sent l'IL3-UB de tot aliena a les esmentades relacions laborals. L'incompliment d'aquestes obligacions per part d'adjudicatari no implicarà cap responsabilitat per a l'IL3-UB.

12.3.3 Mitjans i equips materials.

- L'adjudicatari quedarà obligat a disposar de l'equip i mitjans auxiliars que siguin precisos per a la bona execució del contracte, com mobiliari, telèfon, fax, ordinadors, càmeres fotogràfiques, medis de protecció personal.
- Així mateix, l'adjudicatari haurà de tenir en compte i incloure en el cost de la seva oferta els medis de transports necessaris per a les visites i l'assistència a reunions en els diferents emplaçaments.

13.- PAGAMENT DEL PREU

- 1.- El contractista tindrà dret a l'abonament del preu del contracte degudament executat.
- 2.- Les factures seran lliurades al departament de Tecnologia de l'IL3 que ha tramitat la contractació.
- 3.- La facturació serà mensual, l'IL3-UB procedirà al seu abonament els dies 25 del mes en un termini de 60 dies a la data de presentació de la factura mitjançant transferència bancària.

14.- RESOLUCIÓ, CESSIÓ I SUSPENSÍO DEL CONTRACTE

Aquelles qüestions relatives a la resolució anticipada del contracte, cessió del contracte, i suspensió del contracte no regulades en el present plec de clàusules o en les Instruccions Internes de contractació de l'IL3-UB, en tractar-se de qüestions relatives a efectes i extinció del contracte es regiran per les normes de dret privat que en cada cas siguin d'aplicació, de conformitat amb l'establert a l'article 20.2 del TRLCSP.

15.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

1.- Un cop formalitzat el contracte, les parts podran acordar les modificacions contractuals que es considerin oportunes.

2.- Per a dur a terme aquestes modificacions es tramitarà el pertinent expedient, el qual contindrà els següents documents: proposta de modificació emesa pel departament sol·licitant; certificat d'existència de pressupost, en el seu cas; audiència al contractista; resolució de l'òrgan de contractació; formalització pròrroga.

3.- Les modificacions contractuals es modificaran de conformitat amb les previsions establertes als articles 17 i 18 de les instruccions internes.

4.- No obstant es necessari acord entre les parts per tal de modificar el contracte, en cas que per raons d'interès públic derivades de necessitats noves o causes imprevistes sigui necessari modificar el contracte, el contractista restarà obligat a acceptar la modificació contractual si aquesta no supera en més o en menys el 20% del preu del contracte. Si pel contrari, la modificació en qüestió suposa un augment o reducció del preu del contracte en més d'un 20%, el contractista podrà optar per la resolució del contracte.

16.- PUBLICITAT

1.- De conformitat amb l'establert a l'article 7 de les Instruccions internes i a l'article 191 c) TRLCSP , les exigències derivades del principi de publicitat quedaran complertes amb la inserció en el perfil del contractants de la informació relativa a la licitació.

En el perfil del contractant es donarà informació respecte la resolució d'inici de l'expedient, el plec de clàusules i documentació annexa, i la resolució d'adjudicació.

17.- PROPIETAT INDUSTRIAL I INTEL·LECTUAL

1.- El contractista serà responsable de tota reclamació relativa als drets de propietat industrial i intel·lectual que es poguessin reclamar en relació amb l'objecte del contracte, i haurà d'indemnitzar a l'IL3-UB quan així correspongui per tots els danys i perjudicis causats per la interposició de reclamacions que eventualment puguin dirigir-se contra l'entitat contractant.

2.-Quan de l'objecte del contracte se'n derivin drets d'autor, l'adjudicatari cedirà gratuïtament i amb caràcter exclusiu a la Fundació tots els drets d'explotació sobre l'obra, sense límit temporal o territorial.

18.- DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Les dades de caràcter personal dels licitadors o dels seus treballadors que, amb motiu d'aquesta contractació, obrin en poder de la Fundació, seran tractades de conformitat amb l'establert a la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i la seva normativa de desenvolupament recollida principalment al Real Decret 1720/2007, de 21 de desembre, que desenvolupa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal. Les dades no seran cedides a tercers no autoritzats reservant-les, només, a aquells legalment autoritzats. En qualsevol cas, el titular de les dades podran exercici

els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició a l'adreça de la Fundació, C/ Ciutat de Granada, 131 (08018) de Barcelona, adjuntant el DNI del sol·licitant.

19.- JURISDICCIO I INTERPRETACIO

1.- Atès que ens trobem davant d'un contracte no subjecte a regulació harmonitzada, de caràcter privat i subscrit per una entitat del sector públic considerada poder adjudicador no Administració Pública, les controvèrsies que es deriven de la interpretació, preparació, adjudicació, modificació, suspensió, resolució i efectes del present contracte que no puguin ser resoltes de mutu acord entre les parts, seran resoltes per la jurisdicció civil dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Barcelona, renunciant ambdues parts al seu propi fur en cas de ser aquest un altre.

2.- No obstant, prèviament a la via judicial enunciada en l'anterior paràgraf, els licitadors podran interposar un recurs contra la resolució d'adjudicació davant l'òrgan de contractació de l'IL3-UB, en el termini de 10 dies naturals a comptar des de la notificació de la resolució d'adjudicació. La interposició d'aquest recurs no suspèndrà la formalització del contracte o l'execució d'aquest en cas que ja estigués formalitzat.

Barcelona, a 27 de novembre de 2014



Sr. Miquel Jódar Correro
Director d'Economia i Finances
Institut de Formació Contínua de
la Universitat de Barcelona (IL3-UB)



Sra. Neli Caldentey Marí
Directora General de la Fundació
Institut de Formació Contínua de
la Universitat de Barcelona (IL3-UB)

ANNEX I

MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

El Sr./Sra....., amb DNI núm....., en nom propi/en representació de l'empresa amb NIF/CIF núm....., amb domicili a, assabentat/da de les condicions que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte de

DECLARA

Que, en cas de resultar adjudicatari del contracte de....., es compromet a executar aquest amb estricta subjecció al plec de clàusules i annexos, els quals manifesta conèixer i acceptar, per la quantitat que s'assenyala a continuació:

OFERTA ECONÒMICA:

- **Preu total del contracte:**

euros de base
euros, .21 % d'IVA
euros TOTAL

Barcelona, a.....

Signatura.....

Càrrec.....

Empresa.....

ANNEX II: DESCRIPCIÓ TÈCNICA I NOMBRE D'EQUIPS

Es sol·licita que es presenti una oferta dels equips descrits a continuació:

Quantitat	Nom intern	Descripció
18	EQAV	Equips per un ús audiovisual amb Adobe Premiere, Photoshop i altres similars
18	EQMON	Monitors de 23" o superior amb connexió per DVI/Displayport amb els equips i cables necessaris compatibles amb els PC amb la màxima qualitat de connexió

Per homogeneïtat amb el parc actual, es sol·licita que siguin de marca Hewlett-Packard (HP/COMPAQ).

DESCRIPCIÓ DELS EQUIPS EQAV

Són equips que s'usaran en el marc d'un aula audiovisual per l'ensenyament de les eines habituals d'edició fotogràfica i de vídeo, especialment amb Adobe Premiere, After Effects i Photoshop. Els components han d'estar adaptats per tal que l'experiència d'ús de l'estudiant sigui satisfactòria. Per homogeneïtzar el parc existent, s'ha pensat en models del fabricant HP.

Característiques:

- PC Torre HP EliteDesk 800 G1 model base o superior
- HP EliteDesk 800 TWR Gold Chassis
- Windows 7 home premium o Microsoft Windows 8.1 Pro downgrade a Win7 Pro 64 OS SP
- Intel Core i7-4790 3.6G 8M HD 4600 CPU o superior
- 8GB DDR3-1600 DIMM (1x8GB) RAM ampliable (amb slots lliures).
- 500GB 7200 RPM SATA 6G 3.5 HDD o superior
- NVIDIA GeForce GT 630 DP PCIe FH x16 Win o superior. Compatible per Adobe i HP i amb un característiques i rendiment per accelerar Adobe Premiere.
- HP USB Keyboard
- HP USB Mouse
- Slim SuperMulti Optical Disc Drive
- Card reader intern 15-In-1 (SD, SDHC,SDXC...) o superior
- HP Next business day Onsite Hardware Support (in situ: material, desplaçaments i ma d'obra inclosa) durant la durada del renting (4 anys).
- Color: negre
- Adaptat a l'ús d'Adobe Premiere CC i altres productes Adobe.
- Material de vídeo Full HD habitualment amb una durada dels vídeos editats de 40 minuts d'enregistrament en el material final produït.

DESCRIPCIÓ DELS EQUIPS EQMON

Tipus LED HP ELITEDISPLAY E231 23in o superior

Mida de la pantalla (Diagonal): 23" o superior

Resolució: 1920 x 1080 o superior

Angle de visió: 178° horitzontal; 178° vertical

Temps de resposta típic: 8 ms gris a gris o millor

Senyals d'entrada: 1 VGA; 1 DVI-D; opcional DisplayPort (adaptat a les opcions que proporcionin la màxima qualitat amb els equips PC)

Color: Negre

Apte per suports VESA.

Ajustable en alçada.

CONDICIONS GENERALS DELS EQUIPS SUBMINISTRATS:

- Reparació *in situ next business day* amb peces, ma d'obra i trasllats inclosos durant tot el període de rènting.
- Muntats i amb totes les peces i cables requerits.
- Termini d'entrega màxim 30 dies naturals a partir de la data de publicació de la resolució en ferm de l'adjudicació.

